

**ПРИНЯТО:**  
педагогическим Советом  
Протокол № 5 от «20» 08.2021 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**  
Заведующий МКДОУ ХМР  
«Детский сад «Росинка» с.Троица»  
Л.Г. Ульянова  
Приказ № 73/1 от 20.08.2021

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о внутренней системе оценки качества образования  
муниципального казенного дошкольного учреждения Ханты-Мансийского района  
«Детский сад «Росинка» с. Троица»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – ВСОКО ДО) определяет цели, задачи, принципы, ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования) в муниципальном казенном дошкольном учреждении Ханты-Мансийского района «Детский сад «Росинка» с. Троица» (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней:

– *федеральный уровень:*

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. В силу с 01.01.2021);

– постановление Правительства Российской Федерации от 05.08.2013 № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;

– приказ Министерства просвещения Российской Федерации 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

– письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30.07.2020 № 14-42 «О проведении оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации»;

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред. от 14.12.2017 № 1228);

– приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

– *региональный уровень:*

– Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 01.07.2013 № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.12.2019 № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (с изменениями и дополнениями);

– приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 21.05.2021 №10-П-679 «Об организации и проведении мониторинга качества дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году»;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ об утверждении СанПиН от 28.09.2020 № 28 "Санитарно – эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях» СП 2.4.3648-20;
- Устав ДОО;
- Положение о самообследовании;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

1.3. Система оценки качества образования ДОО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих единую оценку эффективности образовательных программ.

1.4. Под ВСОК ДОО понимается проведение комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ), направленных на установление уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения качества образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* – комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

*Качество дошкольного образования* – комплексная характеристика деятельности дошкольной образовательной организации, степень ее соответствия федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее – ФГОС ДОО);

*Качество условий* – выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в ДОО; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированной в нормативных документах системе требований к качеству образования.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ДОО.

*Критерий* – признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг в системе образования* – комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* – метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В системе оценки качества используются целевые и сопутствующие виды контроля. К целевым видам контроля относятся оперативный, тематический, итоговый контроль, взаимо- и самоконтроль. Сопутствующими видами контроля являются самоанализ, диагностика и информация;

– динамический анализ – анализ изменений установленных показателей по критериям оценки образовательного процесса, условий его реализации и достигнутых результатов;

– сопоставительный анализ установленных показателей по одним и тем же критериям в разных возрастных группах ДОО;

1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- данные педагогической диагностики индивидуального развития детей-дошкольников;
- данные внутреннего аудита документации образовательной организации;
- отчеты педагогов и воспитателей и иных работников дошкольного учреждения (об итогах реализации ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);
- отчеты по оценке качества реализации адаптированных образовательных программ ДОО;
- отчеты по оценке качества взаимодействия с семьями обучающихся;
- отчеты по обеспечению здоровья, безопасности и качеству услуг по присмотру и уходу в ДОО;
- отчеты по оценке качества управления в ДОО.

1.8. Настоящее положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ДОО, утверждаются приказом заведующего ДОО.

1.9. Настоящее положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи, принципы ВСОК ДО**

2.1. Цель ВСОК ДО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству РФ в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОКО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ДОО;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ДОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Основными принципами ВСОКО в ДОО являются:

- принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДОО.

### 3. Организационная и функциональная структура ВСОКО

3.1. Организационная структура ДОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: педагогический коллектив, администрацию ДОО, педагогический совет и общее собрание работников ДОО, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ДОО.

3.2. Педагогический коллектив воспитателей и других специалистов ДОО:

- два раза в год проводит самоанализ качества содержания образовательной деятельности ДОО путем педагогической и психологической диагностики (с использованием индивидуальных карт развития ребенка или сводной таблицы по освоению детьми ООП ДОО по пяти образовательным областям);
- проводит самооценку профессиональной квалификации и качества педагогической работы;
- проводит социологический опрос родителей (законных представителей) на предмет определения качества образования в ДОО;
- готовит отчет о результатах педагогической и психологической диагностики.

3.3. Администрация ДОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОК ДО, утверждает их приказом заведующего ДОО и контролирует их исполнение;
- обеспечивает в соответствии с ООП ДОО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;
- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ДОО;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОК ДО.

3.4. Педагогический совет и общее собрание работников ДОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ДОО;
- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества;

3.5. Рабочая группа ДОО (является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание ее деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом руководителя ДОО. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ДОО. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с руководителем ДОО. Срок действия Группы определяется содержанием плана-заседания. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

Рабочая группа:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ДОО;
- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ДОО;
- составляет итоговые отчеты о состоянии качества образования в ДОО (самообследование ДОО).

#### **4. Реализация внутренней системы оценки качества образования**

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования (п.1.1. ФГОС ДО).

4.2. Показатели и листы оценивания, по которым организуется ВСОК ДО представлены в Инструментарии для проведения процедуры ВСОК ДО

4.3. Обязательной процедурой оценки качества дошкольного образования являются самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогов и руководителя ДОО (по анкетам).

4.4. Для осуществления процедуры ВСОК ОО составляется план функционирования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, ее периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

4.5. Процедура проведения ВСОК ДО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных (разработка плана и/или программы развития ДОО).

4.6. Результаты оценки оформляются в оценочных листах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные, реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных исполнителей.

4.7. Результаты анализа данных ВСОК ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ДОО о результатах самообследования деятельности.

#### **5. Методы сбора информации**

5.1. Методы сбора информации:

- анкетирование педагогов, руководителей, родителей (законных представителей) обучающихся ДОО;
- анализ документации (ООП ДОО, концепции и программы развития ДОО, локальных актов, планов образовательной работы с детьми, проектной документации и пр.);
- изучение информации, представленной на сайте ДОО;
- наблюдение и анализ взаимодействия педагогов с детьми, с родителями, с сотрудниками ДОО;
- изучение продуктов детской деятельности (рисунки, аппликации, лепка, видеозаписи образовательных мероприятий и пр.);
- наблюдение и анализ развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на участках ДОО;
- наблюдение и анализ условий для присмотра и ухода, выполнение режима дня, условий для безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей;
- наблюдение и анализ условий для детей с ОВЗ и инвалидов;
- беседы с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся и др.

## **6. Подведение итогов**

6.1. Придание гласности результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основным заказчикам и потребителям образовательных услуг, в т.ч. посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ДОО.

6.2. Лица, осуществляющие оценку качества образования в ДОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам оценки.

6.3. Заведующий ДОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ДОО.

6.4. Результаты ВСОК ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и другое) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

6.5. По истечении срока хранения документация по результатам ВСОК ДО передается в архив ДОО.