



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКИЙ РАЙОН
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО РАЙОНА

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 22.09.2016
г. Ханты-Мансийск

№ 294

Об утверждении стандарта качества
предоставления муниципальной услуги
«Организация питания обучающихся»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 26.02.2014 № 151 «О формировании и ведении базовых (отраслевых) перечней государственных и муниципальных услуг и работ, формировании, ведении и утверждении ведомственных перечней государственных услуг и работ, оказываемых и выполняемых федеральными государственными учреждениями, и об общих требованиях к формированию, ведению и утверждению ведомственных перечней государственных (муниципальных) услуг и работ, оказываемых и выполняемых государственными учреждениями субъектов Российской Федерации (муниципальными учреждениями)», постановлениями администрации Ханты-Мансийского района от 20.08.2015 № 188 «Об утверждении перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) муниципальными учреждениями Ханты-Мансийского района в электронном виде и по муниципальному заданию», от 19.05.2015 № 98 «Об утверждении Порядка разработки, утверждения и реализации стандартов качества муниципальных услуг (работ)»:

1. Утвердить стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Организация питания обучающихся» согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в газете «Наш район» и разместить на официальном сайте администрации Ханты-Мансийского района.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Ханты-Мансийского района по социальным вопросам.

И.о. главы администрации
Ханты-Мансийского района



Р.Н.Ерышев

Приложение
к постановлению администрации
Ханты-Мансийского района
от 22.09.2016 № 294

Стандарт
качества предоставления муниципальной услуги
«Организация питания обучающихся»

I. Перечень муниципальных учреждений, в отношении которых применяется стандарт качества муниципальной услуги (работы)

1.1. Организацией, в отношении которой применяется стандарт качества предоставления муниципальной услуги «Организация питания обучающихся» (далее – Стандарт), являются муниципальные образовательные организации Ханты-Мансийского района, реализующие программы: начального общего, основного общего, среднего общего образования, дошкольные образовательные учреждения (далее – Учреждение).

1.2. Информация об учреждениях изложена в приложении 1 к настоящему Стандарту.

II. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (выполнение работы)

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.07.2008 № 45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;

Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 30.01.2016 № 4-оз «О регулировании отдельных отношений в сфере организации обеспечения питанием обучающихся в государственных образовательных организациях, частных профессиональных образовательных организациях, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях, расположенных в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 04.03.2016 № 59-п «Об обеспечении питанием

обучающихся в образовательных организациях в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

постановление администрации Ханты-Мансийского района от 11.04.2014 № 70 «Об организации обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций Ханты-Мансийского района»;

настоящий Стандарт.

III. Порядок получения доступа к муниципальной услуге

3.1. Потребителями муниципальной услуги являются физические лица, осваивающие образовательную программу (обучающиеся).

3.2. Муниципальная услуга предоставляется Учреждением путем обеспечения питанием обучающихся в Учреждении, организованного за счет средств бюджета в соответствии с нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, локальными актами Учреждения, регулирующими предоставление муниципальной услуги.

IV. Требования к порядку оказания, доступности и качеству муниципальной услуги

4.1. Учреждение предоставляет муниципальную услугу в соответствии с компетенцией, правами, обязанностями и ответственностью, установленной Законом об образовании, иными законами и нормативными правовыми актами, Уставом Учреждения.

4.2. Формы (условия) оказания муниципальной услуги: общественное питание (одно-, двух-, четырех-, пятиразовое питание).

4.3. Содержание оказываемой муниципальной услуги: организация общественного питания обучающихся.

4.4. Требования к зданиям, помещениям, материально-техническому обеспечению, квалификации персонала при предоставлении муниципальной услуги определяются и обеспечиваются в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, правилами пожарной безопасности и иными актами.

4.5. Показатели доступности и качества муниципальной услуги: обеспечение питанием по месту нахождения Учреждения; обеспечение питанием на условиях двухразового отдельных категорий потребителей;

индекс удовлетворенности потребителей.

4.6. Требования к взаимодействию работников Учреждения с потребителями муниципальной услуги:

Учреждение не вправе принуждать потребителей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения),

движения и партии, а также принудительно привлекать их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях;

работники Учреждения должны давать исчерпывающие ответы на все вопросы потребителей муниципальной услуги по предоставлению муниципальной услуги в соответствии с настоящим Стандартом.

V. Осуществление контроля за соблюдением стандарта качества муниципальной услуги

5.1. Контроль за соблюдением Стандарта осуществляется посредством процедур внутреннего и внешнего контроля.

5.2. С целью осуществления внутреннего контроля Учреждение самостоятельно определяет и документально оформляет внутреннюю систему контроля за деятельностью своих подразделений и работников в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Внешний контроль осуществляется в рамках ведомственного контроля за деятельностью подведомственных муниципальных бюджетных и казенных учреждений в порядке, установленном администрацией Ханты-Мансийского района, а также при предоставлении Учреждением учредителю ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, отчета о результатах самообследования.

5.4. Персональная ответственность лиц, ответственных за предоставление муниципальной услуги, и лиц, осуществляющих контроль за соблюдением настоящего Стандарта, устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.5. Контроль за предоставлением муниципальной услуги может осуществляться со стороны граждан, их объединений и организаций путем направления в адрес комитета по образованию администрации Ханты-Мансийского района (далее – Комитет) или администрации Ханты-Мансийского района:

предложений о совершенствовании предоставления муниципальной услуги, в том числе муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

сообщений о нарушении законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов Ханты-Мансийского района, регулирующих предоставление муниципальной услуги, недостатках в работе должностных лиц Учреждения;

жалоб по фактам нарушения должностными лицами Учреждения прав, свобод или законных интересов граждан и юридических лиц при предоставлении муниципальной услуги.

VI. Ответственность за нарушение требований Стандарта

6.1. Руководитель Учреждения несет ответственность за качество оказания муниципальной услуги.

6.2. При подтверждении факта некачественного оказания муниципальной услуги к руководителю Учреждения администрацией Ханты-Мансийского района применяются меры дисциплинарной, административной и иной ответственности в установленном законодательством порядке. Виновным работникам руководителем Учреждения применяются меры дисциплинарной, административной и иной ответственности в установленном законодательством порядке.

VII. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования нарушений требований Стандарта

7.1. Обжаловать нарушение требований Стандарта может любое лицо, являющееся получателем муниципальной услуги, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Стандартом.

7.2. Лицо, обратившееся с жалобой на нарушение требований Стандарта (далее – заявитель), может обжаловать нарушение Стандарта следующими способами:

в виде жалобы на нарушение требований Стандарта руководителю Учреждения;

в виде жалобы на нарушение требований Стандарта в Комитет.

7.3. Жалоба на нарушение требований Стандарта руководителю Учреждения, Комитету не является обязательной и используется как иной способ защиты прав и законных интересов потребителя.

7.4. Жалоба заявителя на нарушение требований Стандарта регистрируется в течение одного рабочего дня с момента ее поступления.

7.5. Письменная жалоба подается в свободной форме или по рекомендательной форме согласно приложениям 2 и 2 б к настоящему Стандарту.

7.6. Учреждение обеспечивает защиту персональных данных заявителя в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.7. Заявителю вправе отказать в рассмотрении жалобы в течение трех рабочих дней с момента регистрации по следующим основаниям:

текст жалобы не поддается прочтению;

в жалобе заявителя содержится вопрос, на который ему уже давались письменные ответы по существу в связи с ранее направляемыми жалобами, при этом в жалобе не приводятся новые доводы или обстоятельства.

7.8. В случае, если исходя из содержания жалобы ее рассмотрение входит в компетенцию государственного органа, иного органа местного самоуправления или должностного лица Ханты-Мансийского района, органа управления Учреждения, комиссии по урегулированию споров

жалоба направляется в течение трех дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит ее рассмотрение, с уведомлением потребителя, подавшего жалобу о ее переадресации по компетенции.

7.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения по результатам рассмотрения жалобы, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

7.10. Руководитель Учреждения при обращении заявителя с жалобой на нарушение требований Стандарта и при отсутствии оснований для отказа в рассмотрении жалобы, указанных в пункте 7.7 настоящего Стандарта, в течение 10 рабочих дней с момента поступления жалобы должен совершить следующие действия:

провести проверку с целью установления наличия либо отсутствия фактов нарушения требований Стандарта, обозначенных заявителем, и ответственных за это сотрудников;

в случае установления факта нарушения Стандарта устранить выявленные нарушения;

применить меры ответственности к сотрудникам, допустившим нарушение требований Стандарта, в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами Учреждения;

направить заявителю мотивированный ответ, содержащий информацию о принятых мерах в случае установления факта нарушения Стандарта либо об отказе в удовлетворении требований заявителя с аргументацией отказа в срок, указанный в пункте 7.9 настоящего Стандарта.

7.11. Жалоба на нарушение требований Стандарта, поступившая в адрес Комитета.

7.12. Жалоба подлежит рассмотрению в течение 15 рабочих дней со дня регистрации.

7.13. Заявитель вправе представить документы и материалы, подтверждающие имевший место факт нарушения требований Стандарта, либо обратиться с просьбой об их истребовании.

7.14. При обращении заявителя с жалобой на нарушение требований Стандарта и при отсутствии оснований для отказа в рассмотрении жалобы, указанных в пункте 7.7 настоящего Стандарта, Комитет осуществляет проверочные действия в порядке, установленном муниципальными правовыми актами Ханты-Мансийского района, и устанавливает наличие либо отсутствие факта нарушения требований Стандарта.

7.15. По результатам проверочных действий:

принимается решение по вопросу привлечения к ответственности руководителя Учреждения;

направляется заявителю мотивированный ответ, содержащий информацию об установлении (неустановлении) факта нарушения настоящего Стандарта, примененных мерах либо об отказе в удовлетворении

требований заявителя с аргументацией отказа, в срок, указанный в пункте 7.12 настоящего Стандарта.

7.16. Заявитель в любое время до принятия решения по жалобе может отозвать свою жалобу.



Контактная информация о муниципальных образовательных организациях Ханты-Мансийского района,
ответственных за предоставление муниципальной услуги

№ п/п	Перечень образовательных организаций	Местонахождение	График работы	Телефоны	Адрес электронной почты
1	2	3	4	5	6
1.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Батово»	Российская Федерация, 628517, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Батово, ул. Центральная, д. 50 А	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-23-97	soh-btv@hmrn.ru
2.	Муниципальное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Бобровский»	Российская Федерация, 628521, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Бобровский, ул. Юбилейная, д. 14	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-57-16	school@bobrovskiy.net
3.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная	Российская Федерация, 628513, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Выкатной, ул. Школьная, д. 2	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-61-94	soh-vkt@hmrn.ru

	школа имени Героя Советского Союза Петра Алексеевича Бабичева п. Выкатной»				
4.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Елизарово»	Российская Федерация, 628541, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Елизарово, пер. Школьный, д. 1	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-39-10	soh-elz@hmrn.ru
5.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени А.С.Макшанцева п. Кедровый»	Российская Федерация, 628544, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. Ленина, д. 6-г	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-66-46	soh-kdr@hmrn.ru
6.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Кирпичный»	Российская Федерация, 628530, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Кирпичный, ул. Комсомольская, д. 12 «а»	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-78-15	soh-krp@hmrn.ru
7.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя	Российская Федерация, 628546, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты – Мансийский район,	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-31-49	soh-krs@hmrn.ru

	общеобразовательная школа п. Красноленинский»	п. Красноленинский, ул. Школьная, д. 8			
8.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Кышик»	Российская Федерация, 628501, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Кышик, ул. Школьная, д. 7	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-33-09	soh-ksk@hmrn.ru
9.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Луговской»	Российская Федерация, 628532, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Гагарина, д. 2	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-84-16	soh-lug@hmrn.ru
10.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа с. Нялинское имени Героя Советского Союза Вячеслава Федоровича Чухарева»	Российская Федерация, 628504, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Нялинское, ул. Труда, д. 25	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-35-20	soh-nln@hmrn.ru
11.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района	Российская Федерация, 628506, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни –	8 (3467) 37-74-47	soh-sel@hmrn.ru

	«Средняя общеобразовательная школа с. Селярово»	район, с. Селярово, ул. Лесная, д. 8 А	суббота, воскресенье		
12.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Сибирский»	Российская Федерация, 628516, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Сибирский, ул. Школьная, д. 1	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-63-95	soh-sib@hmrn.ru
13.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Согом»	Российская Федерация, 628535, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Согом, ул. Молодежная, д. 2	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 92-03-72	soh-sgm@hmrn.ru
14.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа имени В.Г.Подпругина с. Троица»	Российская Федерация, 628540, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Троица, ул. Молодежная, д. 4а	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-88-41	soh-trc@hmrn.ru
15.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная	Российская Федерация, 628518, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Цингалы, ул. Советская, д. 28	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-72-86	soh-cng@hmrn.ru

	школа с. Цингалы»				
16.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа д. Шапша»	628508, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Шапша, ул. Молодежная, д. 1	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-24-43	soh-sha@hmrn.ru
17.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа д. Белогорье»	Российская Федерация, 628531, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Белогорье, ул. Мира, д. 12	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-86-17	ooh-bel@hmrn.ru
18.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа п. Пыррях»	Российская Федерация, 628503, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Пыррях, ул. Набережная, д. 4	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-27-58	ooh-pir@hmrn.ru
19.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа имени братьев Петровых с. Реполово»	Российская Федерация, 628515, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Реполово, ул. Школьная, д. 1	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-76-09	ooh-rpl@hmrn.ru
20.	Муниципальное казенное общеобразовательное	Российская Федерация, 628512, Тюменская	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин	8 (3467) 37-79-19	ooh-tul@hmrn.ru

	учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа с. Тюли»	область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Тюли, пер. Дружбы, д. 3	до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье		
21.	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Основная общеобразовательная школа д. Ягурьях»	Российская Федерация, 628542, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Ягурьях, ул. Центральная, д. 14	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-87-06	ooh-jag@hmrn.ru
22.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»	Российская Федерация, 628520, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Поспелова, д. 5Б	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-41-10	noh-gpr@hmrn.ru
23.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Средняя общеобразовательная школа п. Горноправдинск»	628508, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, ул. Поспелова, д. 5А	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-42-50	sosh-pravdinsk@yandex.ru
24.	Муниципальное казенное дошкольное	Российская Федерация	понедельник – пятница	8 (3467) 37-86-25	ds-bel@hmrn.ru

	образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Мишутка» д. Белогорье»	628531, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Белогорье, ул. Набережная, д. 11	с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье		
25.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Березка» п. Горноправдинск»	Российская Федерация 628520, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Поспелова, д. 7 «Б»	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-42-88; 8 (3467) 37-45-70	ds-gprb@hmrn.ru
26.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Елочка» п. Бобровский»	Российская Федерация 628521, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Бобровский, ул. Лесная, д. 17	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-58-03	ps-bbr@hmrn.ru
27.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Родничок» п. Выкатной»	Российская Федерация 628513, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Выкатной, ул. Школьная, д. 8	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин.	8 (3467) 37-61-99	ds-vik@hmrn.ru

			Выходные дни – суббота, воскресенье		
28.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Солнышко» п. Кедровый»	Российская Федерация 628544, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Кедровый, ул. 60 лет Октября, д. 10 а	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-66-27	ds-kdr@hmrn.ru
29.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Ягодка» с. Кышик»	Российская Федерация 628501, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Кышик, ул. Школьная, д. 7	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-33-24	ds-ksk@hmrn.ru
30.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Голубок» п. Луговской»	Российская Федерация 628532, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Луговской, ул. Заводская, д. 5	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-83-23	ds-lug@hmrn.ru
31.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Ягодка» с. Кышик»	Российская Федерация 628503, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Кышик, ул. Школьная, д. 7	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-27-59	ps-prh@hmrn.ru

	учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Колобок» п. Пыррях»	область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Пыррях, ул. Набережная, д. 19	17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье		
32.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Теремок» с. Селиярово»	Российская Федерация 628506, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Селиярово, ул. Лесная, д. 8 А	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-74-45	ds-sel@hmrn.ru
33.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Сказка» п. Горноправдинск»	Российская Федерация 628520, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Горноправдинск, ул. Победы, д. 1 «а»	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-50-08	ds-gprs@hmrn.ru
34.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Росинка» с. Троица»	Российская Федерация 628540, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Троица, ул. Центральная, д. 26	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни –	8 (3467) 37-88-03	ds-trc@hmrn.ru

			суббота, воскресенье		
35.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Чебурашка» с. Тюли»	Российская Федерация 628512, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, с. Тюли, ул. Мира, д. 18	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-79-50	ds-tul@hmrn.ru
36.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Лучик» п. Урманский»	Российская Федерация 628546, Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, п. Урманский, ул. Клубная, д. 11	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-31-16	ds-urm@hmrn.ru
37.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Детский сад «Светлячок» д. Шапша»	Российская Федерация 628508 Тюменская область, ХМАО – Югра, Ханты-Мансийский район, д. Шапша, ул. Строителей, д. 8	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин; перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье	8 (3467) 37-24-54; 8 (3467) 37-25-18	sds-sha@hmrn.ru
38.	Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение Ханты-	Российская Федерация 628511, Тюменская область, ХМАО – Югра,	понедельник – пятница с 09 ч 00 мин до 17 ч 00 мин;	89048851323	ds-jar@hmrn.ru

	Мансийского района «Детский сад «Улыбка» д. Ярки»	Ханты-Мансийский район, д. Ярки, ул. Новая, д. 15	перерыв на обед с 13 ч 00 мин до 14 ч 00 мин. Выходные дни – суббота, воскресенье		
--	---	---	---	--	--



Рекомендательная форма

Жалоба на нарушение требований
стандарта качества предоставления муниципальной услуги
«Организация питания обучающихся»

(лицевая сторона)

_____ (ФИО руководителя организации, предоставляющей муниципальную услугу)
от _____ (ФИО заявителя)
Жалоба на нарушение требований стандарта качества муниципальной
услуги _____
Я, _____,
_____ (ФИО заявителя)
проживающий по адресу _____,
_____ (индекс, город, улица, дом, квартира)
подаю жалобу от имени _____
_____ (своего или ФИО лица, которого представляет заявитель)
на нарушение стандарта качества муниципальной услуги _____,
допущенное _____
_____ (наименование организации, допустившей нарушение стандарта)

_____ (описание нарушения, в т.ч. участники, место, дата и время фиксации нарушения)



Приложение 2 б
к Стандарту

Рекомендательная форма

Жалоба на нарушение требований
стандарта качества предоставления муниципальной услуги
«Организация питания обучающихся»

(обратная сторона)

До момента подачи настоящей жалобы мною (моим доверителем) были использованы следующие способы обжалования вышеуказанных нарушений:

обращение к сотруднику организации, оказывающей услугу _____ (да/нет);

обращение к руководителю организации, оказывающей услугу _____ (да/нет).

Для подтверждения представленной мной информации у меня имеются следующие материалы:

1. Официальное письмо организации, оказывающей услугу, о предпринятых мерах по факту получения жалобы _____ (да/нет).

2. Официальное письмо организации, оказывающей услугу, об отказе в удовлетворении требований заявителя _____ (да/нет).

3. Расписка в получении жалобы, подписанная руководителем организации, оказывающей услугу _____ (да/нет).

4. _____

5. _____

6. _____

Копии документов, указанных в п. 1 – 3, прилагаю к жалобе _____ (да/нет).

Достоверность представленных мною сведений подтверждаю.

ФИО _____

паспорт серия _____ № _____

выдан _____

дата выдачи _____

контактный телефон _____

дата _____



1900

THE HISTORY OF THE UNITED STATES

FROM THE EARLIEST PERIOD TO THE PRESENT

BY

JOHN B. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO

AND

JOHN W. HENNING, D.D., LL.D.,

PROFESSOR OF HISTORY IN THE UNIVERSITY OF CHICAGO